|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门名称 |  | | | 合同  编号 |  |
| 合同名称 |  | | |
| 合同签订  单位 | 甲方： | | | 合同  份数 |  |
| 乙方： | | |
| 甲方承办人 |  | 电话 |  | | |
| 乙方承办人 |  | 电话 |  | | |
| 承办部门  负责人意见 | **（承办部门负责人需对本部门或本部门人员负责的合同签署意见）** | | | | |
| 法律顾问  意见 |  | | | | |
| 关联部门  负责人意见 | **（只有在合同涉及本院其他部门时才需关联部门负责人签署意见）** | | | | |
| 计划财务处  负责人意见 | **（只有在合同涉及收付款情形时才需计划财务处负责人签署意见）** | | | | |
| 分管院领导  意见 |  | | | | |
| 学院党政主要领导意见 | **（只有涉及学院重大事项的合同和协议才需学院主要领导签署意见）** | | | | |

**河套学院合同审批表**